

# Základní škola a Mateřská škola Služovice,

okres Opava, příspěvková organizace,

Služovice 134, 747 28 Štěpánkovice,

IČO 70640131

[www.zsamssluzovice.cz](http://www.zsamssluzovice.cz)

email: [zs.sluzovice@seznam.cz](mailto:zs.sluzovice@seznam.cz)

tel: +420 733 180 527, 553 762 180

---

## Informace o zpracování osobních údajů

### **Správce údajů: Základní škola a Mateřská škola Služovice, okres Opava, příspěvková organizace**

Kontakty na správce najdete na webových stránkách školy [www.zsamssluzovice.cz](http://www.zsamssluzovice.cz) v záložce Kontakt

### **Jaká je odpovědnost správce?**

Jako správce Základní škola a Mateřská škola Služovice, okres Opav, příspěvková organizace jsme odpovědní za veškerá zpracování Vašich osobních údajů v rámci některé agendy ve škole a ve školce. Dále vyřizujeme Vaše žádosti (např. o opravu, výmaz, o informaci o Vašich osobních údajích), námítky, a poskytujeme Vám informace o tom, jak a proč s vašimi osobními údaji nakládáme.

O řádné nakládání s osobními údaji se stará také pověřenec.

Kontakt na **pověřence pro ochranu osobních údajů:** [daniel.stuchlik@sms-sluzby.cz](mailto:daniel.stuchlik@sms-sluzby.cz) , tel. +420 774 420 750.

### **K čemu je mi pověřenec?**

Na pověřence se také můžete obracet s jakýmkoliv dotazy, podněty a požadavky na uplatnění Vašich práv, které se týkají přímo Vašich osobních údajů používaných v rámci některé agendy ve škole a ve školce, a to zejména, pokud se nechcete obrátit přímo na zástupce Zš a Mš.

Pověřenec Vaše dotazy, požadavky a podněty odborně vyhodnotí, předá správci spolu s doporučením, jak je řešit, případně vám poskytne základní informace a konzultaci. Je vázaný mlčenlivostí a dodržuje důvěrnost i o stížnostech<sup>1</sup>. Odpovědný za vyřízení Vašich dotazů, podnětů, námitek a požadavků je však výhradně samotný správce.

### **Jaká jsou Vaše práva?**

Pokud Vaše osobní údaje používáme v rámci nějaké agendy v Základní škole a Mateřské škole Služovice (odborně řečeno – naše organizace je zpracovává jako správce), máte právo:

- 1) Dotázat se, **zda** se zpracovávají, a žádat jejich **kopii** (export) (podrobněji čl. 15 [Obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů č. 2016/679](#), dále používáme zkratku ON). V případě, že Váš požadavek na poskytnutí těchto informací bude zjevně bezdůvodný nebo nepřiměřený, zejména opakovaný v krátké době, můžeme požadovat úhradu přiměřených nákladů. Zjevně bezdůvodný nebo nepřiměřený požadavek můžeme též odmítnout.
- 2) Požadovat **opravu svých osobních údajů**, pokud jsou nepřesné, požadovat jejich **vymazání**, pokud se zpracovávají neoprávněně, a požadovat, abychom jejich **zpracování omezili** (podrobněji čl. 16, 17 a 18 ON).
- 3) Dále v případech, kdy zpracování probíhá proto, že tím plníme náš úkol ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým jsme pověřeni (čl. 6 odst. 1 písm. e)

---

<sup>1</sup> Čl. 38 odst. 5 ON

# Základní škola a Mateřská škola Služovice,

okres Opava, příspěvková organizace,

Služovice 134, 747 28 Štěpánkovice,

IČO 70640131

[www.zsamssluzovice.cz](http://www.zsamssluzovice.cz)

email: [zs.sluzovice@seznam.cz](mailto:zs.sluzovice@seznam.cz)

tel: +420 733 180 527, 553 762 180

---

ON), anebo kvůli našemu oprávněnému zájmu (čl. 6 odst. 1 písm. f) ON), máte právo podat proti tomuto zpracování tzv. **námítku** (podrobněji čl. 21 ON).

- 4) Dále máte právo se o zpracování svých osobních údajů dozvědět **informace**, vztahující se k jednotlivým agendám („účelům zpracování“). Jejich obecný přehled zveřejňujeme níže.
- 5) Pokud je zpracování Vašich osobních údajů založeno na tom, že jste nám k němu udělili **souhlas** (čl. 6 odst. 1 písm. anebo čl. 9 odst. 2 písm. a ON), máte právo tento souhlas kdykoli **odvolat**. Souhlas odvoláte tak, že na adresu [zs.sluzovice@seznam.cz](mailto:zs.sluzovice@seznam.cz) zašlete zprávu, v níž uvedete, o jaký souhlas jde a že ho odvoláváte. Totéž můžete zaslat i listinnou zásilkou na naši adresu, uvedenou na začátku tohoto textu, anebo osobně.
- 6) Ve Vašich dotazech, podnětech a požadavcích ke svým osobním údajům se musíte identifikovat a uvést na sebe kontakt, protože zpravidla budeme muset nejprve ověřit Vaši totožnost. Vyřízení urychlíte, pokud se na nás obrátíte způsobem prokazujícím Vaši totožnost, jako je datová schránka, e-mail s uznávaným elektronickým podpisem anebo listinné podání s ověřeným podpisem, případně se do ředitelny Základní školy a Mateřské školy Služovice, dostavíte osobně s průkazem totožnosti.
- 7) Pokud nebudete spokojeni s vyřízením dotazu, požadavku nebo podnětu správcem, máte právo **podat stížnost** k [Úřadu pro ochranu osobních údajů](#). Předtím je ale vždy vhodné projednat problém s **pověřencem**. Jeho úkolem je především právě dohlížet na to, zda s Vašimi údaji pracujeme řádně a neporušujeme Vaše práva.

## Jaké osobní údaje v jednotlivých agendách („účelech zpracování“) zpracováváme?

### Škola / Školka:

Velkou část údajů **o žácích a jejich zákonných zástupcích** zpracováváme, protože nám to přímo ukládají zákony či navazující prováděcí předpisy (školský zákon, zákony o zdravotním a sociálním pojištění, vyhláška o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky, vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a další). Takto zpracováváme především jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání, údaje o zdravotní způsobilosti, jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností, telefonické spojení. S těmito údaji pracují určení zaměstnanci v naší škole/školce, údaje ze školní matriky pravidelně předáváme Ministerstvu školství.

Dále zpracováváme na základě smluv údaje **o našich zaměstnancích a dodavatelích či jejich zástupcích**. Takto zpracováváme především jejich jméno a kontaktní údaje, údaje o platu a odměně a dalších platbách, údaje pro zdravotní a sociální pojištění, bankovní spojení a další podobné údaje. S těmito údaji pracují určení zaměstnanci v naší škole/školce, případně je předáváme na žádost nebo z důvodu plnění zákonné povinnosti ČSSZ, finanční správě, Úřadu práce ČR, zdravotním pojišťovnám.

Dále na základě plnění úkolu ve veřejném zájmu zpracováváme některé osobní údaje v dalších evidencích, například pronájmů tělocvičny, zájmových kroužků, dále pro informování na webu o školních událostech a další. V kombinaci se smlouvami zpracováváme také údaje potřebné pro školní stravování, školní výlety a zájezdy, školy v přírodě či lyžařské

# *Základní škola a Mateřská škola Služovice,*

*okres Opava, příspěvková organizace,*

*Služovice 134, 747 28 Štěpánkovice,*

*IČO 70640131*

[www.zsamssluzovice.cz](http://www.zsamssluzovice.cz)

*email: [zs.sluzovice@seznam.cz](mailto:zs.sluzovice@seznam.cz)*

*tel: +420 733 180 527, 553 762 180*

---

kurzy a další podobné agendy. S těmito údaji pracují pouze určení zaměstnanci v naší škole/školce, popř. v případě akce pořádané školou je předáváme ubytovacímu zařízení, plavecké škole, cestovní agentuře apod.

Osobní údaje uchováváme po dobu nezbytnou k účelu, pro který je zpracováváme, případně po dobu stanovenou spisovým a skartačním řádem.

Osobní údaje nepředáváme do nečlenských států Evropské Unie.

Osobní údaje nejsou předmětem automatizovaného individuálního rozhodování, včetně profilování.

Dne 23.5.2018 zpracovala Mgr. Bc. Hana Častulíková  
Na webových stránkách školy zveřejněno dne 24.5.2018